

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
Протокол № 4
от «16» января 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №25»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МАДОУ «Детский сад №25» для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят: заведующий, заместитель заведующего по методической работе (Председатель педагогического совета), педагогические работники.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", других нормативных правовых актов об образовании, Устава МАДОУ «Детский сад №25», настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Детский сад №25» Детский сад №25». Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Детский сад №25», являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка основной образовательной программы МАДОУ «Детский сад №25»;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МАДОУ «Детский сад №25»;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- отбор и утверждение образовательных программ, принятие решений об изменении программ, обсуждение и утверждение планов работы и другие;
- обсуждает и утверждает планы работы МАДОУ «Детский сад №25»;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад №25»;

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

3.2. Педагогический совет **ответственен** за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МАДОУ «Детский сад №25».

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы МАДОУ «Детский сад №25».

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;

- Ф.И.О., должность приглашенных участников педагогического совета;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;

- решения педагогического совета.

5.3. Протоколы подписываются секретарем Педагогического совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Журнал протоколов Педагогического совета хранится в МАДОУ «Детский сад №25» 5 лет.

5.6. Журнал протоколов Педагогического совета за каждый учебный год пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890946

Владелец Горохова Ольга Александровна

Действителен с 16.05.2024 по 16.05.2025