



**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ  
по противодействию коррупции за 2023 год**

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отчет о выполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в детском саду за 2023 год»	И.о. Заведующего, члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Январь	Составлен отчет о выполнении плана за 2023 год. Все мероприятия выполнены.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год»	И.о. Заведующего Общее собрание работников	Январь	Разработан план на 2024 год, размещен на сайте детского сада.
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	И.о. Заведующего	Постоянно	Экспертиза проводилась постоянно, наличие коррупционной составляющей не выявлено
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	И.о. Заведующего	Сентябрь	Проведено
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	И.о. Заведующего	По отдельному плану, приказу	совещания по вопросам организации работы по противодействию коррупции проводилось 1 раз в квартал
<b>2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>				
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	И.о. Заведующего	По запросам	Представлена информация на сайте детского сада в разделе «Антикоррупционное просвещение граждан»
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем детского сада Учредителю	И.о. Заведующего	По запросу	Предоставлено, апрель 2023г.
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
3.1.	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	И.о. Заведующего	Постоянно	Произведен обмен информацией с родителями воспитанников и МКУ «Управление образованием г.о. Верхний Тагил»

#### 4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения	Обращений не поступало
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно	Размещена информация
4.3.	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Ответственный за противодействие коррупции	В течение года	Размещена информация в родительских уголках 11 групп в форме мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения

#### 5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью

5.1.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Заместитель заведующего по МР	Ноябрь, март	Проведено анкетирование
5.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	И.о.Заведующего	понедельник, четверг	Проводился по режиму работы
5.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	И.о.Заведующего	Постоянно	Порядок административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан проводился без нарушений
5.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада	Ответственный за противодействие коррупции	По мере поступления обращений	Жалоб не поступало
5.5.	Общесадовские родительские собрания с включением следующих вопросов: Основные конституционные права и обязанности граждан Законодательство РФ об образовании Защита прав ребёнка. Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	И.о.Заведующего, заместитель заведующего по МР	Согласно Годовому плану работы	Проведено общесадовское собрание 30.11.2023г., количество присутствующих 40 человек



9.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта	Ответственный за сайт	В течение года	Обеспечено
----	--	-----------------------	----------------	------------

#### 6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников

6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	В течение года	Проведен мониторинг, внесены изменения в локальные акты учреждения.
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	Ответственный за противодействие коррупции	В течение года	Проведено.

#### 7. Антикоррупционное воспитание воспитанников

7.1.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира.	Заместитель заведующего по МР, воспитатели	В течение года	Проведено, выставлено 50 детских работ
7.2.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель заведующего по МР, воспитатели	По плану	Проведено

#### 8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции

8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	главный бухгалтер	В течение года	Ведение реестра на сайте «Закупки»
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью	И.о.Заведующего главным бухгалтер	В течение года	Проведен. Составлен акт. Нарушений не выявлено
8.3.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	И.о.Заведующего И.о.Заведующего	В течение года	Проведен. Составлен акт. Нарушений не выявлено
8.4.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	И.о.Заведующего общественность, главный бухгалтер	Сентябрь-октябрь	Проведен. Составлен акт. Нарушений не выявлено

#### 9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде

9.1.	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ)	И.о.Заведующего заместитель заведующего по МР	В течение года	Проводится
9.2.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	И.о.Заведующего заместитель заведующего по МР	В течение года	Проведено анкетирование 1 раз в квартал