

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 25»

_____ Н.А.Зотова

«___» _____ 2020г.

Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в МАДОУ «Детский сад № 25»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 25», осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация), рассмотрением заявления о предоставлении компенсации (далее - заявление) и принятием решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация).

2. Для получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка представляет в МАДОУ «Детский сад № 25» реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

- 1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) свидетельства о рождении (предоставляется на каждого ребенка в семье);

3-1) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики по городу Кировграду.

В заявлении о предоставлении компенсации должен быть указан конкретный способ перечисления компенсации.

3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2-4 части первой пункта 2 настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников документов, указанных в подпунктах 2,3 и 4 части первой пункта 2 настоящего порядка, специалист МАДОУ «Детский сад № 25» снимает копии, заверяет их, подлинники возвращает родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

4. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за предоставлением компенсации, права на ее получение.

5. МАДОУ «Детский сад № 25» принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в части первой пункте 2 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

5-1. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет руководителю образовательной организации справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

6. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

Приложение. Заявление (Форма)
Приложение
к Порядку обращения родителей (законных
представителей) за получением
компенсации платы, взимаемой
с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования
в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность,
и рассмотрения заявления о ее предоставлении
(в ред. Постановлений Правительства свердловской области
от 20.12.2018 № 888-ПП, от 18.09.2019 № 591-ПП)

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 25»
(наименование образовательной организации)

Н.А.Зотовой
(Ф.И.О заведующего)

ОТ _____
(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

_____ /

проживающего _____
(адрес регистрации,

адрес проживания)

(паспортные данные)

(СНИЛС)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка _____

_____ /

(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка),

зарегистрированного по адресу _____

_____ /

(полный адрес)

проживающего по адресу _____

_____ /

(полный адрес)

контактный телефон _____ /

путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации _____

_____ /

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. _____ ;

2. _____ ;

3. _____ .

"__" _____ 20__ года

_____ /
(подпись заявителя)

Я, _____ /

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления.

"__" _____ 20__ года

(подпись заявителя)

**Порядок
выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ
«Детский сад № 25»**

1. Размер компенсации Муниципальным автоном (далее - образовательные организации), в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующей образовательной организации.

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3. МАЛОУ «Детский сад №25» производит расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил.

4. МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем муниципальным образовательным организациям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в Управление социальной политики по городу Кировграду (далее - управления социальной политики).

Сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил и заверяются печатью.

5. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о предоставлении компенсации.

Управления социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

6. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, указанных в части первой пункта 2 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования осуществляющих образовательную деятельность, и рассмотрения заявления о ее предоставлении, утвержденного настоящим Постановлением (далее - Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации).

7. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;

2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации;

3) непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в

соответствии с пунктом 5-1 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации;

4) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

8. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательные организации о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 и 2 части первой пункта 7 настоящего порядка, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

9. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на бухгалтера МАДОУ «Детский сад №25» МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил.

10. Нарушение настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад № 25»
тел/факс 8/343/57 2-00-67,
det.cad.25@mail.ru
Адрес 624162, г.В-Тагил,
ул.Энтузиастов, 5

Родителю
(законному представителю)

**Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении
компенсации направляется родителю (законному представителю)**

Уважаемый родитель (законный представитель)

На основании поданных Вами документов для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, было принято решение о предоставлении Вам компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми с «_____» _____ 2020г. в размере _____% от 2761,00 руб. за фактическое посещение.

Уведомление получено: _____ / _____ /
«___» _____ 2020г.

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад № 25»
тел/факс 8/343/57 2-00-67,
det.cad.25@mail.ru
Адрес 624162, г.В-Тагил,
ул.Энтузиастов, 5

Родителю
(законному представителю)

**Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении
компенсации направляется родителю (законному представителю)**

Уважаемый родитель (законный представитель)

На основании поданных Вами документов для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, было принято решение **о предоставлении/ не предоставлении** (нужное подчеркнуть) Вам компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми. Компенсация будет начисляться с «_____» _____ 2020г. в размере _____% от 2761,00 руб. за фактическое посещение.

Уведомление получено:
«__» _____ 2020г.

_/_____/

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Зотова Наталья Александровна

Действителен с 01.06.2021 по 01.06.2022