

**Утверждаю:**  
Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 25»

\_\_\_\_\_ Н.А.Зотова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в МАДОУ «Детский сад № 25»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 25», осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация), рассмотрением заявления о предоставлении компенсации (далее - заявление) и принятием решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация).

2. Для получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка представляет в МАДОУ «Детский сад № 25» реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

- 1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) свидетельства о рождении (предоставляется на каждого ребенка в семье);

3-1) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики по городу Кировграду.

В заявлении о предоставлении компенсации должен быть указан конкретный способ перечисления компенсации.

3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2-4 части первой пункта 2 настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников документов, указанных в подпунктах 2,3 и 4 части первой пункта 2 настоящего порядка, специалист МАДОУ «Детский сад № 25» снимает копии, заверяет их, подлинники возвращает родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

4. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за предоставлением компенсации, права на ее получение.

5. МАДОУ «Детский сад № 25» принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в части первой пункте 2 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

5-1. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет руководителю образовательной организации справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

6. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

**Приложение. Заявление (Форма)**  
Приложение  
к Порядку обращения родителей (законных  
представителей) за получением  
компенсации платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования  
в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность,  
и рассмотрения заявления о ее предоставлении  
(в ред. Постановлений Правительства свердловской области  
от 20.12.2018 № 888-ПП, от 18.09.2019 № 591-ПП)

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 25»  
(наименование образовательной организации)

Н.А.Зотовой  
(Ф.И.О заведующего )

ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

проживающего \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации,

адрес проживания)

(паспортные данные)

(СНИЛС)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка),

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полный адрес)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полный адрес)

контактный телефон \_\_\_\_\_

путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ .

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Я, \_\_\_\_\_,

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

---

**Порядок  
выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных  
представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ  
«Детский сад № 25»**

1. Размер компенсации Муниципальным автоном (далее - образовательные организации), в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующей образовательной организации.

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3. МАЛОУ «Детский сад №25» производит расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил.

4. МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем муниципальным образовательным организациям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в Управление социальной политики по городу Кировграду (далее - управления социальной политики).

Сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил и заверяются печатью.

5. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о предоставлении компенсации.

Управления социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

6. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, указанных в части первой пункта 2 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования осуществляющих образовательную деятельность, и рассмотрения заявления о ее предоставлении, утвержденного настоящим Постановлением (далее - Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации).

7. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;

2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации;

3) непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в

соответствии с пунктом 5-1 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации;

4) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

8. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательные организации о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 и 2 части первой пункта 7 настоящего порядка, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

9. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на бухгалтера МАДОУ «Детский сад №25» МКУ Управление образования городского округа Верхний Тагил.

10. Нарушение настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад № 25»  
тел/факс 8/343/57 2-00-67,  
det.cad.25@mail.ru  
Адрес 624162, г.В-Тагил,  
ул.Энтузиастов, 5

Родителю  
(законному представителю)

---

**Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении  
компенсации направляется родителю (законному представителю)**

Уважаемый родитель (законный представитель)

---

На основании поданных Вами документов для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, было принято решение о предоставлении Вам компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г. в размере \_\_\_\_\_% от 2761,00 руб. за фактическое посещение.

Уведомление получено: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад № 25»  
тел/факс 8/343/57 2-00-67,  
det.cad.25@mail.ru  
Адрес 624162, г.В-Тагил,  
ул.Энтузиастов, 5

Родителю  
(законному представителю)

---

**Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении  
компенсации направляется родителю (законному представителю)**

Уважаемый родитель (законный представитель)

---

На основании поданных Вами документов для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, было принято решение **о предоставлении/ не предоставлении** (нужное подчеркнуть) Вам компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми. Компенсация будет начисляться с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г. в размере \_\_\_\_\_% от 2761,00 руб. за фактическое посещение.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Зотова Наталья Александровна

Действителен с 01.06.2021 по 01.06.2022